**Положение**

**о консультативном пункте МКДОУ  «Детский сад № 14   для родителей и детей, не посещающих ДОУ**

1. **Общие положения**

1.1. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОУ, организуется в муниципальном  казённом  дошкольном образовательном учреждении -   «Детский сад №14 », реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования.   
1.2. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей) воспитанников и детей в возрасте от 2 до 7 лет, не посещающих ДОУ.   
1.3. Правовой основой деятельности консультативного пункта ДОУ  являются:

* Конвенция ООН о правах ребёнка;
* Конституция РФ, ст.43;
* Семейный кодекс РФ;
* Закон РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 "Об образовании";
* Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка" от 24. 07. 1998 года;
* Типовое положение "О дошкольном образовательном учреждении",;
* СанПиН 2.4.1.2660-13 (санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОУ);
* Инструктивно - методическое письмо Министерства образования России от 14.03.2000 года № 65/23-16 "О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке для детей дошкольного возраста в организованных формах обучения";

1.4. Основными принципами работы консультативного пункта ДОУ являются:  добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.   
Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов консультативного пункта ДОУ строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.   
1.5 Деятельность консультативного пункта ДОУ регулируется настоящим Положением.

2. **Организация деятельности консультативного пункта**

2.1. Цели создания консультативного пункта:

·        предоставление  муниципальной услуги по оказанию  поддержки в консультативной и методической  помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;

·        педагогическое  просвещение родителей.

2.1.1. Основными задачами консультативного пункта являются:

·        оказание консультативной  психолого-педагогической помощи  родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, с целью развития у них педагогической компетентности  по отношению к собственным детям;

* обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

2.2. Консультативный пункт ДОУ открывается приказом заведующей ДОУ.   
2.3. Деятельность консультативного пункта ДОУ осуществляется в помещениях ДОУ, отвечающих санитарно - гигиеническим требованиям и пожарной безопасности.   
2.4. Консультативная помощь осуществляется бесплатно.   
2.5. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведётся следующая документация:

* Положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОУ;
* Приказ об открытии консультативного пункта;
* План работы Консультативного пункта;
* Журнал регистрации консультаций специалистов ДОУ";
* Журнал регистрации родителей
* График работы консультативного пункта специалистов ДОУ**.**

2.6. Общее руководство работой консультативного пункта осуществляет  старший воспитатель ДОУ.

2.7.  Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) воспитанников на консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов:  старшего воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, воспитатель. Консультирование родителей (законных представителей) воспитанников может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлечённых в работе консультативного пункта, определяется запросом родителей .  
Специалистами ДОУ консультативного пункта ведутся "Журнал регистрации консультаций специалистов ДОУ ".   
Специалисты ДОУ осуществляют: диагностику, обследование, дают рекомендации, консультации, детей, не посещающих образовательное учреждение.

2.8.Специалисты консультативного пункта  ведут просветительскую работу согласно запросам родителей (законных представителей) детей, не посещающих образовательное учреждение.

3. **Организация образовательного процесса консультативного пункта**

3.1.  Содержание образовательного процесса определяется запросом родителей (законных представителей) детей, не посещающих образовательное учреждение в соответствии с Федеральными государственными требованиями, творческими разработками педагогов для обеспечения индивидуального, личностно - ориентированного развития детей.   
3.2.  Участниками образовательного процесса являются  родители (законные представители) детей, не посещающих образовательное учреждение,  старший воспитатель,  педагог-психолог, медицинская сестра.  
3.4. Работа с родителями (законными представителями)  проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми  по запросу родителей (законных представителей) организуется в присутствии родителей (законных представителей) воспитанников.  
  
4. **Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.   
4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ДОУ.   
4.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

$IMAGE1$

$IMAGE2$

$IMAGE3$

**ДОГОВОР**

О сотрудничестве между  Консультативным пунктом муниципального казённого дошкольного  образовательного учреждения «Детского сада №14» и родителями (законными представителями)  ребёнка, не посещающего дошкольное учреждение от  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

 Консультативный пункт муниципального казённого дошкольного  образовательного учреждения «Детского сада №14» (далее по тексту МКДОУ) в лице заведующей Мирошниченко Елены Юрьевны, именуемый в дальнейшем Консультативный пункт, с одной стороны,  и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. родителя)

именуемый (ая)  в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, заключили  настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1.Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей)  и МКДОУ «Детский сад № 14» в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

**2. Обязательства сторон**

2.1. Консультативный пункт обязуется:

2.1.1.Оказать медико-психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 до 7 лет, не посещающих  дошкольное образовательное учреждение, попавшим в трудную жизненную ситуацию, для всестороннего развития личности детей.

2.1.2. Оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей 2-7 летнего возраста.

2.1.3. Консультативный пункт обязуется во время оказания консультативной помощи родителям обеспечить условия  для психологического комфорта всех участников взаимодействия.

**2**.2.  Родитель обязуется:

2.2.1.Соблюдать условия  настоящего  договора.

2.2.2.Активно участвовать в работе консультативного пункта, выполняя рекомендации специалистов.

2.2.3.Своевременно прибывать на оказание консультативной  помощи к специалисту Консультативного пункта согласно индивидуальному графику.

2.2.4. В случае невозможности присутствия на встрече в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или старшего воспитателя, в случае необходимости  заведующего ДОУ по телефону: 8(86553)  21125

2.2.5.При совместном визите родителя с ребёнком для консультирования, приводить ребёнка в опрятном виде, здоровым.

2.2.6.Своевременно информировать заведующего ДОУ о нарушении условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультативного пункта.

**3. Права сторон**

3.1.Учреждение имеет право:

3.1.1.Расторгнуть договор с родителем (законным представителем) при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.

3.1.2.Персонал Учреждения имеет право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (законных представителей)

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1.Расторгуть настоящий договор, уведомив письменно Учреждение об этом.

3.2.2.Вносить предложения по улучшению организации работы консультативного пункта.

3.2.3.Получать консультации у педагогических работников ДОУ  по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение.

3.2.4.На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала ДОУ.

**4. Форма расчётов сторон**

4.1.Работа консультативного пункта производится на  безвозмездной основе и не предполагает форм расчёта сторон.

**5. Ответственность сторон.**

5.1. Стороны несут  взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

**6.Порядок изменения и расторжения договора**

6.1.Договор может быть изменён, дополнен по взаимному письменному согласию сторон.

6.2.Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом, сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путём переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

**8.Срок действия договора.**

8.1.Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

8.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

·        Один экземпляр хранится в Учреждении;

·        Другой экземпляр выдаётся родителю (законному представителю).

Договор действителен с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г   по«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г

**10. Стороны, подписавшие Договор:**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  «Детский сад № 14» Адрес: 356235,  Шпаковский район,   х.Демино  улица  Ленина 44  Тел. (886553)  21125  Заведующая  МКДОУ «Детский сад №14» Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_»   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год | Родитель (законный представитель):  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |